



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АБДУЛИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

26.08.2024

№ 01-07-183-1

**Об организации питания обучающихся  
в образовательных организациях**

Во исполнении ст.37 ФЗ от 29.12.12 №375-ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.3/2.4.3590-20, в целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов, питания обучающихся, улучшения схемы контроля финансирования питания в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Руководителям общеобразовательных организаций:**

1.1 Утвердить примерное 10-ти дневное меню для обучающихся 1-4 классов, 5-11 классов;

1.2. установить режим работы общеобразовательной организации (далее ОО) с учетом необходимого времени для приема пищи: продолжительность перемен между уроками не менее 20 минут

Срок: до 31.08.2024 г., далее постоянно

1.3. разработать график питания обучающихся в столовой с учетом необходимого времени для приема пищи

Срок: до 31.08.2024 г., далее постоянно

1.4. организовать питание обучающихся согласно примерного (10)- ти дневного меню утвержденного руководителем ОО, строго по возрастам

1.5. обеспечить горячим питанием всех учащихся:

1.5.1. одноразовым (бесплатным горячим завтраком или обедом) – для учащихся 1-4-х классов за счет средств областного и муниципального бюджетов из расчета ежедневно на одного обучающегося не менее :

-завтрак -64,63 рублей

- обед -94,40 рублей

1.5.2 одноразовым горячим завтраком– для учащихся 5-11-х классов за счет средств областного и муниципального бюджетов, средств родителей (законных представителей);

1.5.3 двух разовым питанием для обучающихся с диагнозом ОВЗ не менее 78,30 рублей

Срок: постоянно

1.6. обеспечить организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств



индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок) их смену не реже 1 раза в три часа, а также перчаток

Срок: до 31.05.2025

1.7. назначить ответственного работника за размещением:

- примерного меню,
- ежедневного меню для обучающихся 1-4 и 5-11 классов,
- файла «food» для обучающихся 1-4 классов на сайте образовательной организации

Срок: ежедневно до 07.00 ежедневно

- АИС «Меркурий»
- АИС «Честный знак»

1.8. Усилить контроль за:

- качеством продуктов питания и соответствующей документацией (счет-фактуры, декларации, маркировки на таре продуктов питания)
- соблюдением условий и сроков хранения пищевых продуктов
- разведением, хранением дезинфицирующих средств
- за недопущением на пищеблок фальсифицированной продукции.

Срок: постоянно

1.9. контролировать мытье посуды и столовых приборов при максимальных температурных режимах с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению, либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

Срок: постоянно

1.10 контролировать заказ продуктов питания в соответствии с условиями договоров поставки. При необходимости производить корректировку заказанных продуктов питания до 12 часов следующего дня.

Срок: в течение учебного года

1.11. осуществлять контроль за выполнением условий договоров поставки продуктов и расходованием бюджетных средств, выделенных на закупку продуктов и организацию питания учащихся

Срок: в течение учебного года

1.12. проводить системную работу по обеспечению 100% охвата обучающихся ОО полноценным сбалансированным горячим питанием

Срок: в течение учебного года

1.13. рассматривать итоги организации питания на совещании при руководителе ОО

Срок: постоянно

## **2. Рекомендовать руководителям ОО:**

2.1. Возложить ответственность на заведующих столовых ОО за:

2.1.1. проведением расчётов продуктов питания согласно существующих норм, выполнением правил СанПиНа

2.1.2 организацию питания в соответствии с правилами и нормами СанПиН, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах

2.1.3 заполнением ежедневного меню-требования установленного образца

2.1.4 организацией замены продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов

2.1.5 ежедневным проведением С-витаминизации третьего блюда (напитка) непосредственно перед раздачей



- 2.1.6 правильным хранением и соблюдением сроков реализации продуктов
- 2.1.7 снятием пробы совместно с медицинским работником и записи в журнале «Бракеража готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче
- 2.1.8 предоставлением отчетности в МКУ «ЦБУ» каждые 5 дней: накопительные ведомости по приходу и расходу продуктов питания, меню-требования, счета-фактуры и накладные на полученные продукты питания
- 2.1.9 ведением журнала охвата питанием учащихся
- 2.1.10 недопущением излишек или недостачи продуктов питания

Срок: с 01.09.20224 г. далее постоянно

## **2.2. Возложить обязанность на классных руководителей за:**

- 2.2.1 ведением ежедневного учета завтраков и обедов, корректировки количества заказанных порций
- 2.2.2 недопущением расхождений данных о посещаемости обучающихся в классных журналах с данными накопительных ведомостей по питанию, производить еженедельную сверку с поваром
- 2.2.3 за соблюдением учащимися санитарно-гигиенических норм во время приема пищи
- 2.2.4 ведением контроля финансовых средств по оплате питания обучающихся, питающихся за счет средств родителей, согласно банковских квитанций, предоставляемых родителями обучающихся
- 2.2.5 присутствием в столовой во время приема пищи обучающимися
- 2.2.6 обеспечением соблюдения личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранности мебели и столовых приборов обучающимися
- 2.2.7 проведением информационной работы среди обучающихся и их родителей по организации питания
- 2.2.8 доведением до сведения родителей обучающихся содержания документов, регламентирующих организацию питания в школе.

Срок: до 12.09.2024 г. далее постоянно

постоянно

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

И.В. Таланова

Разослано: УО, МКУ «ЦБУ», ОО – 14.