



СОГЛАСОВАНО
председатель Управляющего совета
 О.Г. Шорникова
«30» сентября 2020


УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ «Лицей г. Абдулино»
 А.Н. Воевуцкая
приказ МБОУ «Лицей г. Абдулино»
от 02.10.2020 № 211/1-од

Рассмотрено на совещании при
директоре
протокол от 30.09.2020г. № 2

Правила
приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Лицей города Абдулино» по образовательным программам
начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей города Абдулино» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

2. Правила разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 02.09.2020 г. N 458-ФЗ "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей города Абдулино» (далее - МБОУ «Лицей г. Абдулино»).

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области, бюджета МО Абдулинский городской округ Оренбургской области проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Лицей г. Абдулино» для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Оренбургской области, бюджета МО Абдулинский городской округ Оренбургской области осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, действующим законодательством и настоящими Правилами.

5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом (часть 2 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам

обеспечивают также прием в МБОУ «Лицей г. Абдулино» граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (часть 3 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

6. Закрепление МБОУ «Лицей г. Абдулино» за конкретными территориями осуществляется на основании Постановления администрации МО Абдулинский городской округ Оренбургской области.

7. МБОУ «Лицей г. Абдулино» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемое не позднее 15 марта текущего года соответственно Постановление администрации МО Абдулинский городской округ Оренбургской области о закреплении МБОУ «Лицей г. Абдулино» за конкретными территориями муниципального образования в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Получение начального общего образования в МБОУ «Лицей г. Абдулино» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей управление образования администрации МО Абдулинский городской округ Оренбургской области вправе разрешить прием детей в МБОУ «Лицей г. Абдулино» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (часть 1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

9. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Лицей г. Абдулино» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «Лицей г. Абдулино» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Прием на обучение в МБОУ «Лицей г. Абдулино» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ «Лицей Абдулино», г. в которой обучаются их братья и (или) сестры (часть 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная

программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в МБОУ «Лицей г. Абдулино» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в МБОУ «Лицей г. Абдулино» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ «Лицей г. Абдулино» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (часть 4 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

15. МБОУ «Лицей г. Абдулино» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МБОУ «Лицей г. Абдулино» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «Лицей г. Абдулино», закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9 и 11 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Лицей г. Абдулино» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъектом Российской Федерации (часть 5 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

18. При приеме на обучение МБОУ «Лицей г. Абдулино» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (часть 6 ст. 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в МБОУ «Лицей г. Абдулино»;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «Лицей г. Абдулино» или электронной информационной системы МБОУ «Лицей г. Абдулино», в том числе с использованием функционала официального сайта МБОУ «Лицей г. Абдулино» в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МБОУ «Лицей г. Абдулино» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Лицей г. Абдулино» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)

(законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер (а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (часть 2 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

согласие родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

23. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Лицей г. Абдулино».

24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на

обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Лицей г. Абдулино» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Лицей г. Абдулино» родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (часть 4 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»)

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Лицей г. Абдулино». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) или поступающему выдается документ, заверенный подписью секретаря МБОУ «Лицей г. Абдулино», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

28. МБОУ «Лицей г. Абдулино» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

29. Руководитель МБОУ «Лицей г. Абдулино» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема на обучение и представленных документов, за исключением случая,

предусмотренного пунктом 16 Правил.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Лицей г. Абдулино», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающего документы (копии документов).

ПРИКАЗ

01.03.2022г.

№39-од

О внесении изменений в приказ от 02.10.2020 г. №211/1 «Об утверждении локального нормативного акта»

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение приказа от 02.10.2020 г. №211/1 «Об утверждении локального нормативного акта» изменения:
 - 1.1. Пункт 11 изложить в следующей редакции: «11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию «Лицей города Абдулино», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра».
 - 1.2. Пункт 24 изложить в следующей редакции: «24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «Лицей г. Абдулино» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «Лицей г. Абдулино» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.»

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «Лицей г. Абдулино»

Г.Р.Ильичева.

ПРИКАЗ

01.03.2023г.

№40-од

**О внесении изменений в приказ от 02.10.2020 г. №211/1 «Об утверждении
локального нормативного акта»**

На основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №458", от 23.01.2023г №47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение приказа от 02.10.2020 г. №211/1 «Об утверждении локального нормативного акта» изменения:
 - 1.1. В пункте 15
 - 1.1.1. В абзаце первом после слов "в сети Интернет" дополнить словами ", а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)²⁰ (далее - ЕПГУ)";
 - 1.1.2. Абзац первый дополнить сноской "²⁰" следующего содержания: "²⁰ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081).
 - 1.2. В пункте 16
 - 1.2.1. В абзаце первом слова "1 апреля текущего года" заменить словами "не позднее 1 апреля текущего года";
 - 1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:
"Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления

гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации."

1.3. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

"21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 24 Порядка, подаются одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)."

1.4. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 24 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

1.5. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми)

представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

1.6. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона¹⁶».

1.7. Сноску "16" к абзацу первому изложить в следующей редакции:

"¹⁶ Часть 3¹ статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332)."

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Лицей г.Абдулино»



Ильичева

Г.Р. Ильичева.